



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №4
МБОУ «А.В. Полежаева»
СОШ №4 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном виртуальном музее МБОУ СОШ №4

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном виртуальном музее МБОУ СОШ №4 разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О музейном фонде и музеях Российской Федерации», письмом Минобрнауки России «О деятельности музеев образовательных учреждений» и настоящим положением.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность, определяет цели, задачи и основные направления работы школьного виртуального музея МБОУ СОШ №4.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея — специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.3. Экспозиция — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

2.4. Экспонат – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.5. Выставка – экспозиция, имеющая временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

3. Организация музея

3.1. Организация школьного виртуального музея в МБОУ СОШ №4 является результатом работы обучающихся и педагогов по изучению истории и культуры родного края.

3.2. Учредителем музея является МБОУ СОШ №4. Основанием организации школьного виртуального музея является решение педагогического совета, учредительным документом — приказ о его организации, издаваемый руководителем МБОУ СОШ №4.

3.3. Деятельность виртуального музея осуществляется на основе годового плана. План составляется руководителем музея и утверждается директором школы.

3.4. Для осуществления своей деятельности школьный музей имеет:

1. Музейный актив из числа обучающихся, педагогов;
2. Собранные и оцифрованные музейные предметы;
3. Музейные экспозиции;
4. Настоящее Положение;
5. Концепцию музея;

4. Цели и задачи

4.1. Цель — расширение образовательного пространства школьников, создание условий для формирования гражданского и национального самосознания обучающихся через эффективное использование информационных и коммуникативных технологий.

4.2. Задачи:

Образовательные:

1. Приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию г. Боготола через практическое участие в сборе, систематизации и сохранении исторических источников в электронном виде.
2. Воспитание у обучающихся школы патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
3. Формирование у обучающихся знаний и умений в области истории и культуры родного края;
4. Утверждение в сознании учащихся коренного значения исторических связей с предшествующей жизнью России, своего народа, восприятие ими гражданских и патриотических идей, а также гуманистического сознания;
5. Формирование целостного мировоззрения; основ духовного, нравственного, научно-практического опыта учащихся;

Воспитательные:

1. Духовное, художественно-эстетическое воспитание на национальной основе;
2. Развитие гражданских качеств, патриотического отношения к России и своему краю, формирование личностно-ценностного отношения к культуре родного края, побуждение деятельной любви к родному месту жительства;
3. Воспитание любви к родной природе, своему народу, его культурным традициям;
4. Укрепление семейных связей.

Развивающие:

1. Вовлечение обучающихся в поисковую деятельность, использование культурных ценностей для развития;
2. Способствовать развитию инициативы и творчества через организацию социально-значимой деятельности;
3. Повышать ИКТ-компетентность участников виртуального музея посредством использования информационных технологий.

5. Функции школьного музея, направления деятельности, содержание и формы работы

5.1. Функции:

1. Поиск и сбор информации, имеющих значение для истории и культуры родного края, ее сохранение и систематизация в электронном виде;
2. Поиск экспонатов, представляющих культурную и историческую ценность для музея и края, их сохранение и систематизация в электронном виде;
3. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
4. Развитие самоуправления обучающихся.

5.2. Основные направления деятельности:

1. Образовательное — проведение на базе виртуального музея конкурсов, виртуальных экскурсий, лекций по истории, краеведению;
2. Организационно-техническое — создание и пополнение фондов;
3. Методическое — внедрение различных форм музейной педагогики, подбор методической литературы;
4. Исследовательское: в рамках музея и на основе его экспонатов осуществляется исследовательская и проектная деятельность обучающихся по различным вопросам истории и культуры родного края;
5. Экскурсионное — проведение экскурсий;
6. Поисковое — организация и проведение мероприятий по сбору и обработке экспонатов для музея;

5.3. Формы работы: виртуальные экскурсии, уроки краеведения, виртуальные выставки;

- 5.4. Содержание деятельности виртуального музея: организация электронных выставок, экспозиций, конкурсов, лекций; систематизация и сохранение в электронном виде экспонатов музея, информации.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство школьным виртуальным музеем осуществляет администрация МБОУ СОШ №4.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью виртуального музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу виртуального музея осуществляет руководитель и актив музея.

6.4. Руководитель проводит следующую работу:

1. организует сбор, накопление, оформление материалов и документов для пополнения школьного виртуального музея;
2. осуществляет поисковую работу по всем направлениям деятельности школьного виртуального музея;
3. организует виртуальные экскурсии по экспозиции музея, лекции;
4. разрабатывает перспективные и текущие планы работы школьного виртуального музея.

6.5. Актив школьного виртуального музея:

1. Обеспечивает комплектование школьного виртуального музея;
2. Способствует развитию творческой инициативы обучающихся и работников школы;
4. Проводит работу по совершенствованию и пополнению экспозиции новыми материалами;
6. Проводит поисково – исследовательские работы;
7. Организует экскурсионную и лекционную работу в виртуальном музее;
8. Осуществляет планирование тематических лекций, экскурсий, составляет графики их проведения;
9. Следит за надлежащим состоянием сайта виртуального музея
10. Создает и обновляет экспозиции

7. Структура виртуального музея (разделы сайта)

7.1. Адрес школьного виртуального музея:

7.2. Главная страница

7.3. О музее

7.4. История школы

7.4. История города

7.5. Фотогалерея

7.6. Новости