Принято на Педагогическом совете МБОУ СОШ № 4 Протокол № 1 от 30 августа 2023г.	**Согласовано** с Родительским советом МБОУ СОШ № 4 Протокол № 1 от 30 августа 2023г.	**Утверждаю** Директор МБОУ СОШ № 4 А.В. Полежаева Приказ № 270 от 30 августа 2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
29C1DCC60DDC2A88C4D16808CC3B57A5
Владелец: Полежаева Анастасия Владимировна
Действителен: с 30.11.2022 до 23.02.2024

Положение
о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении ФГОС НОО», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении ФГОС ООО», Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении ФГОС СОО», Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам НОО, ООО, СОО», приказом Минпросвещения России № 372 от 18 мая 2023 года «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»; приказом Минпросвещения России № 370 от 18 мая 2023 года «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»; приказом Минпросвещения России № 371 от 18 мая 2023 года «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; приказом Минпросвещения России № 874 от 30 сентября 2022 года «Об утверждении порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ», а также Уставом МБОУ СОШ №4 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), в том числе внеурочной деятельности, реализующего ФОП и ФАООП.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- ***Образовательная программа*** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
- ***Федеральная образовательная программа*** — учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы.
- ***Рабочая программа*** — программа отдельного учебного предмета курсов, дисциплин (модулей), обеспечивающая достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы школы и разработанная на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы.

1.4. Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются образовательной организацией и утверждаются директором МБОУ СОШ №4.

1.5. МБОУ СОШ №4 по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных школой образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП и ФАООП.

1.6. Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, при разработке соответствующей общеобразовательной программы вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение. Указанное перераспределение времени на изучение учебных предметов осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов к предметным результатам по всем учебным предметам.

1.7. При разработке образовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию общеобразовательным программам, применяют ФОП и ФАООП, утвержденные до начала нового учебного года. Федеральные основные общеобразовательные программы, утвержденные позднее указанного срока, применяются при разработке и утверждении образовательных программ года, следующего за годом утверждения соответствующих ФОП.

1.8. Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

1.9. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». Непосредственное применение при реализации ООП ООО и ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.10. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП.

1.11. Образовательные организации при реализации образовательных программ свободны в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.12. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.13. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

1.14. Общеобразовательные программы реализуются общеобразовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.15. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе к адаптированным программам относятся:

- программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- программы внеурочной деятельности;
- программы коррекционной работы, включающие организацию работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

2. Рабочая программа

2.1. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС, ФОП и ФАООП соответствующего уровня образования по конкретному предмету (курсу) учебного плана МБОУ СОШ №4. Разработка рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогом или рабочей группой педагогов для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

2.2. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенной учебной дисциплине

(образовательной области), обеспечения достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ.

2.3. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации ФГОС при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательной деятельности школы и контингента обучающихся;
- приобщить обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

2.4. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- федеральной основной общеобразовательной программы;
- федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы;
- федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы соответствующего уровня образования;
- основной образовательной программы школы;
- санитарного законодательства Российской Федерации;
- годового учебного календарного графика на текущий учебный год;

2.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом или профильном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

2.6. Рабочая программа составляется на один учебный год или на соответствующий уровень образования с последующей корректировкой.

2.7. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета, работающих в школе, или индивидуальной для каждого педагога.

2.8. Рабочая программа сдаётся заместителю директора по УВР в электронном виде. Печатный вариант программы, рассмотренный на ШМО учителей, согласованный с заместителем директора и утвержденный директором МБОУ СОШ №4, храниться у педагога.

2.9. Рабочая программа реализует право каждого учителя:

- расширять, углублять, изменять, формировать содержание обучения;
- определять последовательность изучения материала;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной программы в соответствии с поставленными целями;
- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы обучающимися (следует учесть, что планируемые результаты не должны быть ниже заявленных в государственном образовательном стандарте и федеральной программе);
- включать материал регионального компонента по предмету;

• выбирать методики, технологии обучения и диагностики уровня подготовленности обучающихся, виды контроля.

3. Структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа содержит следующие структурные элементы (Приложение №1):

• титульный лист;

• пояснительную записку

• общую характеристику учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

• описание места учебного предмета, курса в учебном плане;

• содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

• планируемые образовательные результаты: личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

• тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

• календарно-тематическое планирование с указанием дат проведения;

• описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

3.2. Титульный лист содержит наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность; гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность); название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля); фио педагога-составителя; год составления программы.

3.3. Пояснительная записка содержит название программы, на основе которой разработана Рабочая программа; общую характеристику учебного предмета; цели изучения учебного предмета и место учебного предмета в учебном плане.

3.3. Содержание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) — основная часть программы. Он строится по разделам и темам в соответствии с учебно-тематическим планом рабочей программы, в том числе с учетом рабочей программы воспитания. В нем раскрывается суть содержания программы: ориентация содержания (научное, практическое, художественное, социальное, профориентационное и т.д.); характер освоения (развивающая, компенсирующая, углубленная, интенсивная, реабилитационная); профиль; направление. В данном разделе указываются: название разделов / тем курса и их краткое содержание.

3.4. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) — структурный элемент программы, определяющий основные личностные (личностные УУД), метапредметные (познавательные УУД, регулятивные УУД, коммуникативные УУД) и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) должны отражать уровень подготовки обучающихся на конец учебного года в соответствии с ФГОС, образовательной программой МБОУ СОШ №4.

3.4. Тематический план отражает последовательность изучения разделов программы, показывает распределение учебных часов по разделам, определяет проведение контрольных и практических работ за счет времени, предусмотренного максимальной учебной нагрузкой.

3.5. Календарно-тематическое планирование содержит список тем по разделам; количество часов, отводимое на изучение тем и проведение контрольных и практических работ; даты проведения; примечание.

3.6. Учебно-методический комплект, включает в себя: учебник, согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минпросвещения России, цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, используемые для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.7. В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включённых в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования

3.8. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником в соответствии с его компетенцией, используют электронный ресурс «Единое содержание образования. Конструктор рабочих программ».

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа сначала рассматривается на заседании соответствующего школьного методического объединения на предмет ее соответствия требованиям ФГОС и ФРП. Решение методического объединения педагогов отражается в протоколе заседания, на титульном листе рабочей программы ставится гриф: **«Рассмотрено»** на заседании ШМО учителей _____ Протокол № ___ от «___» _____ 20___

4.2. После этого рабочая программа анализируется заместителем директора МБОУ СОШ №4, на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательной организации и требованиям ФГОС и ФОП (ФАООП); проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования в федеральном перечне. На титульном листе рабочей программы ставится гриф **«Согласовано»,** заместитель директора, ФИО, подпись и дата согласования.

4.3. Рабочие программы после согласования заместителем директора утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №4 на титульном листе рабочей программы ставится гриф: **«Утверждаю»,** директор МБОУ СОШ № 4, ФИО, подпись, приказ № и дата приказа.

5. Оформление рабочей программы

5.1. Рабочая программа выполнена шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1–3 см.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ №4.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение №1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4

«Рассмотрено» на заседании ШМО учителей Протокол № ___ от «___» _____ 20___	**«Согласовано»** Заместитель директора _____ ФИО от «___» _____ 20___	**«Утверждаю»** Директор МБОУ СОШ № 4 _____ ФИО Приказ № __ от «___» _____ 20__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 870220)

учебного предмета «_____»

для обучающихся _____ классов

ФИО педагога-составителя

г. Боготол 20____

1. Пояснительная записка
   Общая характеристика учебного предмета
   Цели изучения учебного предмета
   Место учебного предмета в учебном плане
2. Содержание учебного предмета
3. Планируемые образовательные результаты
   Личностные результаты
   Метапредметные результаты
   Предметные результаты
4. Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел 1.					
1.1					
...					
Итого по разделу					
Раздел 2.					
2.1					
...					
Итого по разделу					
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ					

5. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Примечание
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1						
2						
…						
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ						

6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса