

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 4
Протокол № 1
от 30.08 20 19 г.

Согласовано
с Родительским советом
МБОУ СОШ № 4
Протокол № 1
от 30.08 20 19 г.



Положение
о ликвидации академической задолженности обучающимися
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012г., в соответствии с Уставом.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и проведения мероприятий по ликвидации академической задолженности обучающимися Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 (далее - Школа).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или его объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой.

2. Организация мер по ликвидации академической задолженности

2.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом.

2.2. В протоколе Педагогического совета указываются фамилия, имя обучающегося, класс обучения, предмет, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок и форма ликвидации задолженности.

2.3. На основании решения Педагогического совета издается соответствующий приказ.

2.4. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности, объеме учебного материала (не позднее 3-х дней со дня проведения Педагогического совета).

2.5. Академическая задолженность ликвидируется в установленные настоящим Положением сроки.

2.6. Форма ликвидации академической задолженности определяется Школой самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачета, контрольной работы, теста и т.д.

2.7. Заместитель директора по УВР готовит проект приказа "О ликвидации академической задолженности" с указанием сроков и лиц, ответственных за ее подготовку и проведение.

2.8. При проведении промежуточной аттестации во второй раз приказом директора Школы создается комиссия.

2.9. По результатам ликвидации академической задолженности издается приказ "О результатах ликвидации академической задолженности", результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела обучающихся.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- выполнение несовершеннолетними обучающимися заданий, полученными для подготовки к промежуточной аттестации;
- соблюдение несовершеннолетними обучающимися сроков ликвидации академической задолженности.

3.2. Обучающийся

3.2.1. имеет право:

- получить необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед аттестацией);
- на повторную аттестацию в случае неудовлетворительных результатов первого испытания.

3.2.2. обязан:

- выполнить полученное для подготовки к аттестации задание;
- в соответствии со сроком ликвидировать академическую задолженность.

3.3. Классный руководитель обязан довести под роспись до сведения родителей (законных представителей) следующую информацию:

- содержание настоящего Положения;
- решение Педагогического совета об академической задолженности по предмету (предметам) у обучающегося;
- сроки, формы и содержание промежуточной аттестации;
- при условии положительной аттестации сделать соответствующую запись в журнале и личном деле обучающегося.

3.4. Учитель-предметник обязан:

- на основании приказа сформировать пакет заданий для подготовки к промежуточной аттестации;
- провести по запросу необходимые консультации (в пределах двух учебных часов).

3.5. Председатель комиссии (при ее формировании):

- организовывает работу комиссии в указанные сроки;
- несет ответственность за правильное оформление протокола, объективное и качественное проведение промежуточной аттестации, выставление отметки в работе и протоколе с расшифровкой и подписями всех членов комиссии.

3.6. Члены комиссии:

- участвуют в проведении промежуточной аттестации;

- осуществляют контроль соблюдения требований к проведению аттестации обучающегося;

- проверяют в соответствии с нормативами работы, оценивают ответы обучающегося;

-заверяют собственной подписью протокол проведения промежуточной аттестации.

4. Аттестация условно переведенных учащихся

4.1. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

4.2. Решение о переводе обучающегося принимает Педагогический совет.

4.3. В личное дело предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе ("Переведен в следующий класс").

4.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.6. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании Педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения; по желанию могут присутствовать на заседании Педагогического совета.